



LIEPĀJAS PILSĒTAS DOME
LIEPĀJAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "SPRĪDĪTIS"

Reģ.Nr. 3001901820

Dārza ielā 42, Liepājā LV-3401, tālrunis 63489254, e pasts- spriditis@liepaja.edu.lv

APSTIPRINĀTS

Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Sprīdītis"
vadītāja S.Pīrāga-Ivanovska

31.08.2021.

**KĀRTĪBA, KĀDĀ LIEPĀJAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ
"SPRĪDĪTIS" UZTURAS VECĀKI UN CITAS PERSONAS**

Liepājā

2021.gada 31.augustā

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumiem Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamā drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 3. punkta 3.10. apakšpunktu.

1. Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas vecāki un citas personas, nosaka uzturēšanās kārtību Liepājas pirmsskolas izglītības iestādē "Sprīdītis" (turpmāk – iestāde) vecākiem un citām personām.
2. Katra persona (izņemot izglītības iestādes darbiniekus, vecākus un aizbildņus, un vecāku nosauktās personas, kas vēl var izņemt bērnus) ir iestādei nepiederoša persona.
3. Pirmskolas izglītības iestādes audzēkni, iestādē nogādā un izņem atbilstoši tikai viens vecāks, aizbildnis vai vecāku nosauktās personas, kas var izņemt bērnu.
4. Nepiederošai personai jāzvana pie ieejas durvīm. Dežūradministratoram jāatver durvis un jānoskaidro nepiederošās personas ierašanās mērķis, vārds, uzvārds, jālūdz personai uzrādīt personu apliecinošu dokumentu.
5. Iestādes darbību kontrolējošo institūciju amatpersonas, ierodoties iestādē, uzrāda dienesta apliecību un informē iestādes vadītāju vai dežūradministratoru par savas ierašanās mērķi.
6. Uzzinot apmeklējuma iemeslu, dežūradministratoram nepiederošā persona jāpavada līdz nepieciešamā kabineta durvīm vai pie konkrētās personas.
7. Ja darbinieks, kuru nepiederošā persona vēlas sastapt, neatrodas iestādē, tad jāinformē par laiku, kad iespējams satikt meklēto personu. Nepiederošu personu pārvietošanās iestādē pieļaujama tikai darbinieka pavadībā.
8. Ja iestādē vai tās teritorijā atrodas nepiederoša persona, iestādes darbiniekam, kurš ievērojis šo personu, jāpieiet klāt un jāpajautā personu apliecinošs dokuments un jānoskaidro ierašanās iemesls.
9. Par katras nepiederošas personas atrašanos iestādē nekavējoties ir jāinformē iestādes vadītājs vai dežūradministrators.
10. Ja vecāks vai nepiederošā persona ar savu rīcību rada aizdomas par iespējamiem draudiem bērnu dzīvībai un veselībai, tad darbiniekam:

9.1. Nekavējoties jāinformē par situāciju iestādes vadītājs vai dežūradministrators.

9.2. Jāziņo par situācijas bīstamību pašvaldības policijai pa tālruni **63420269** vai glābšanas dienestam pa tālruni **112**.

10. Ja valstī nav izsludināta ārkārtējā situācija, tad pirmsskolas izglītības iestādes durvju atvēršanai vecāki izmanto durvju kodu, kura numuru viņiem paziņo grupas pedagogi, kad bērns tiek uzņemts pirmsskolas izglītības iestādē. Vecāki nedrīkst izpaust durvju koda numuru nepiederošām personām un bērniem. Vecāki nedrīkst pieļaut, ka bērni izmanto durvju kodu.

11. Vecāka iekļūšanu un izkļūšanu no iestādes veic tikai pa tuvākajām savas grupas ārdurvīm. Aizliegts staigāt pa iestādes iekšējiem gaitenīem un citām telpām (izņemot saskaņoto pasākumu laikā).

12. Izņemot bērnu no iestādes, vecākam nekavējoties jāatstāj iestāde un tās teritorija.

13. Vecākam, ienākot vai izejot no pirmsskolas izglītības iestādes teritorijas, obligāti **aizver vārtus ar aizbīdni**.

Noteikt par spēku zaudējušiem izglītības iestādes 2021.gada **31.** apstiprinātos „Kārtība, kā bērni tiek nodoti iestādē un kā iestāde nodod bērnu vecākiem” dokumentus.

Vadītāja

S.Pīrāga-Ivanovska